

パソコン作業

1. 入力・作成・印刷作業

データの入力、名刺、ハガキ（年賀状、暑中見舞い等）の作成・印刷が主となりますが、チラシやパンフレット、機関誌、封筒印刷も行っております。

2. ソフト開発

主に携帯向けアプリ、AndroidやiPhone等のアプリ開発・販売を行います。

3. ホームページ作成

ホームページの作成・更新を行っております。立ち上げから定期更新までの作業を行っております。

4. イラスト・写真素材集の作成

様々な分野の素材集を作成していきます。年賀の時期には干支などのイラストを作成し、素材集として販売を行います。

5. パソコン教室、教材作成

外部の方を対象に、利用者の方が一時間あたり、障害者手帳をお持ちの方200円一般300円でパソコンの指導を行っております。予約制となっておりますので、電話にてご連絡をお願いします。また、指導用・外部販売向けの指導書も作成しております。

6. ネットショップ

ここでは、サイト上にネットショップを作って、そこでご寄附いただいた物の販売を行います。また、オークションなどで出品、販売し収入としております。買い取りは行っておりませんので、善意のみの運営となっております。

資格取得

ここでは、サーティファイと呼ばれ、全国1,630会場で開催、年間14万人が受験される検定協会で実施されている検定試験を受験することができます。Word、Excelをはじめとして、様々な検定に挑戦できますので、スキルアップを図ったり、スキルの証明となる資格を取得できます。

ワークフロア清柳では、みなさんのご利用をお待ちしております